

Stellenausschreibung

Die **Sächsische Landesvereinigung für Gesundheitsförderung e. V. (SLfG)** besetzt zum 01.09.2025 und vorerst befristet bis zum 31.12.2026

eine Stelle als Projektassistenz mit 20 Wochenstunden (0,5 VZÄ; m/w/d)

im Vorhaben

Koordinierungsstelle „Landesprogramm alltagsintegrierte sprachliche Bildung in der Kindertagesbetreuung Sachsen“

Wer sind wir?

Die Sächsische Landesvereinigung für Gesundheitsförderung e. V. (SLfG) ist ein unabhängiger, politisch und konfessionell ungebundener und gemeinnütziger Verein, wurde 1990 in Dresden gegründet und zählt ca. 50 Mitglieder aus den Bereichen des Gesundheits-, Sozial- und Bildungswesens.

Unsere Arbeitsschwerpunkte:

Die SLfG versteht sich als zentrale Koordinierungsstelle für gesundheitsbezogene Aktivitäten im Freistaat Sachsen und widmet sich der Vernetzung von Akteuren der Gesundheitsförderung in Sachsen.

Die Koordinierungsstelle im Landesprogramm:

Aufgabe der Koordinierungsstelle ist die fachliche Begleitung, Qualifizierung und Vernetzung von Sprachmentorinnen und Sprachmentoren, die in den Landkreisen und Kreisfreien Städten des Freistaates Sachsen tätig sind. Außerdem dient sie als Bindeglied zwischen vorhandenen Strukturen, Projekten und Maßnahmen zur Gesamthematik der alltagsintegrierten sprachlichen Bildung in der Kindertagesbetreuung im Freistaat Sachsen. Weitere Informationen unter www.laskita-sachsen.de.

Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung bei der Planung, Organisation, Vor- und Nachbereitung von Qualifizierungen, Workshops, Fachtagungen und anderen Veranstaltungen der Koordinierungsstelle
- Abstimmungen mit den Referent*innen
- Buchungs- und Teilnehmernmanagement von Veranstaltungen
- Terminkoordination
- Aktualisierung von Projektinformationen für externe Nutzer*innen
- Unterstützung bei der Erstellung von Berichten und Dokumentationen
- Unterstützung bei der Pflege und Weiterentwicklung der projekteigenen Website für das Vorhaben in Abstimmung mit der Projektleitung und der wissenschaftlichen Begleitung
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit, Verfassen eigener Beiträge und Sichtbarmachung des Vorhabens

Formale Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium sowie Kenntnisse in den Bereichen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Social Media und Projektmanagement
- Teamfähigkeit, Engagement, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Routinierte Anwendung von Microsoft Office (insbes. Word, Excel)
- Erfahrungen in der Vereinsarbeit sind wünschenswert
- Führerschein Klasse B wäre wünschenswert

Die Anstellung und die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TV-L und abhängig von der Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 9.

Eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses über den genannten Zeitraum hinaus und eine Erhöhung der Stundenzahl werden angestrebt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail bis zum 31.07.2025 an post@sifg.de. Die Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der DSGVO behandelt.

Sächsische Landesvereinigung für Gesundheitsförderung e. V.

Stephan Koesling

Geschäftsführer

Tel.: 0351 501936-00

Internet: www.sifg.de

Wir empfehlen, Ihre gesamten Bewerbungsunterlagen in einer lesbaren PDF-Datei zu bündeln, mit einer Größe von nicht mehr als 5 MB.